

Министерство образования Вологодской области
БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»

ПРИКАЗ

13.08.2026

№ 97

Об утверждении Правил приема на обучение
по образовательным программам среднего
профессионального образования в БПОУ ВО
«Вологодский аграрно-экономический
колледж» на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минпросвещения России 02.09.2020 № 457 (ред. от 02.07.2026) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2026 год (Приложение).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Л.А. Климина

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом БПОУ ВО «Вологодский
аграрно-экономический колледж»
от 13.08.2026 № 97
(приложение)

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2026 год

I. Общие положения

1. Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2026 год (далее - Правила приема) разработаны с целью организации приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы) в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» (далее - Колледж) за счет субсидий из бюджета Вологодской области на выполнение государственного задания, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определения особенности проведения вступительных испытаний (при наличии), в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в части, не урегулированной законодательством об образовании, и в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями);

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями);

- Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями);

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (ред. от 02.07.2026) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее - Порядок приема);

- письмами Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- письмами Министерства образования Вологодской области по вопросам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Уставом и локальными нормативными актами БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж».

II. Организация приема в образовательную организацию

2. Объем и структура приема в Колледж на обучение за счет субсидии из бюджета Вологодской области на выполнение государственного задания (далее - бюджетные места) определяются на основе контрольных цифр приема, утверждаемых ежегодно Министерством образования Вологодской области.

3. Колледж осуществляет прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

4. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение по образовательным программам, осуществляет приемная комиссия Колледжа. Возглавляет приемную комиссию директор Колледжа или лицо его замещающее.

6. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентирует Положение о приемной комиссии БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж», утвержденное приказом директора колледжа от 30.12.2020 № 36 (с изменениями).

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается распорядительным актом директора Колледжа.

8. Колледж в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Л035-01249-35/00231760 (приказ Департамента образования Вологодской области от 20.05.2015 №1531) объявляет прием граждан на очную форму обучения по следующим специальностям:

36.02.01 Ветеринария

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

38.02.07 Банковское дело

40.02.02 Правоохранительная деятельность

40.02.04 Юриспруденция

9. Общее количество мест для приема по каждой специальности с указанием формы обучения, доступно на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриентам».

10. При приеме на обучение по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводятся вступительные испытания с целью выявления наличия физических качеств поступающих.

11. При поступлении на обучение по специальности 36.02.01 Ветеринария, которая включена в перечень специальностей, при приеме на обучение по которой поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

III. Прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследование) при поступлении на обучение по специальности 36.02.01 Ветеринария

12. Поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности в медицинских организациях любой организационно-правовой формы, имеющих право на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (далее - медицинские организации) в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, общих и дополнительных медицинских противопоказаний, установленным приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» и Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

13. При проведении предварительных осмотров обследуемые лица проходят: следующие исследования:

- общий анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);

- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);

- флюорография или рентгенография легких. Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография, рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки;

- дополнительные лабораторные и функциональные исследования (см. таблицу ниже);

обязательный осмотр врача-терапевта, врача-невролога, врача-психиатра и врача-нарколога с участием врачей-специалистов (см. таблицу ниже):

Наименование работ и профессий	Участие врачей-специалистов *	Лабораторные и функциональные исследования *	Дополнительные медицинские противопоказания для обучения**
27. Работы в медицинских организациях	Врач-оториноларинголог Врач-дерматовенеролог Врач-стоматолог Врач-инфекционист (по рекомендации врачей-специалистов)	Исследование крови на сифилис. Мазки на гонорею. Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф. Исследования на гельминтозы.	Кишечные инфекции. Туберкулез органов дыхания, других органов и систем. Вирусные инфекции, микозы, педикулез и другие инфекации, с поражениями открытых участков кожи и слизистых оболочек. Гельминтоз. Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями. Воспалительные заболевания центральной нервной системы (тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений). Системные атрофии, поражающие преимущественно центральную нервную

			систему, экстрапирамидные и другие двигательные нарушения, демиелинизирующие болезни (тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений). Другие дегенеративные болезни центральной нервной системы (тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений). Хронические болезни кожи и подкожной клетчатки (тяжелые формы заболеваний).
--	--	--	---

* Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н.

** Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н.

14. По результатам проведения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследование) медицинская организация выдает заключение медицинской врачебно-консультативной комиссии о том, способен ли обследуемый по состоянию здоровья работать или учиться по выбранной специальности, и не страдает ли он какими-либо скрытыми заболеваниями, которые могут остро проявиться (при определенном виде деятельности) и нанести ущерб здоровью или даже привести к инвалидности.

Данное заключение может быть оформлено через систему электронного медицинского документооборота в виде структурного электронного медицинского документа (СЭМД) (196) «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» (CDA).

Порядок выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений регулируется приказом Минздрава России от 14.09.2020 № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений».

IV. Вступительные испытания при поступлении на обучение по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

15. Вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по

образовательной программе среднего профессионального образования, требующей у поступающих наличия определенных физических качеств.

16. Для организации и проведения вступительных испытаний создаются экзаменационная и апелляционная комиссии.

17. Вступительные испытания проводятся в виде тестирования наличия следующих физических качеств:

- выносливость (бег 1000 м);
- сила (подтягивание на перекладине (юноши), сгибание и разгибание рук в упоре лежа (девушки));
- быстрота/сила (прыжок в длину с места).

Вступительные испытания проводятся с 11.08.2026 по 12.08.2026 в соответствии с расписанием, 13.08.2026 (резервный день).

**Расписание вступительных испытаний по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Наименование упражнений	Дата проведения
Бег 1000 м, мин, сек.	11.08.2026 13.08.2026 (резервный день)
Подтягивание из виса на высокой перекладине (для юношей), количество раз	12.08.2026 13.08.2026 (резервный день)
Отжимания в упоре лежа (для девушек), количество раз	12.08.2026 13.08.2026 (резервный день)
Прыжок в длину с места, см	12.08.2026 13.08.2026 (резервный день)

Начало вступительных испытаний в 9:00 (по московскому времени).

18. В день вступительных испытаний поступающий обязан явиться за 15 минут до их начала и иметь при себе:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) справку, выданную медицинской организацией, об отсутствии противопоказаний к занятиям физической культурой и спортом (оригинал).

К вступительным испытаниям поступающий допускается при наличии спортивной формы и спортивной обуви.

19. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется экзаменационной комиссией по балльной системе. За каждое упражнение начисляются баллы. Итоги вступительных испытаний оцениваются суммой баллов по всем испытаниям. Минимальное количество баллов за каждое упражнение 3 (Три) балла, максимальное - 5 (Пять) баллов.

**Критерии оценивания результатов вступительных испытаний по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность по разным возрастным группам**

Наименование упражнений	Присваиваемые баллы					
	юноши			девушки		
	5	4	3	5	4	3
Бег 1000 м, мин, сек.	3,40	3,55	4,10	4,20	4,35	4,50
Подтягивание на перекладине (для юношей), количество раз	12	10	8	-	-	-

Отжимания в упоре лежа (для девушек), количество раз	-	-	-	15	12	9
Прыжок в длину с места, см	220	210	200	190	180	170

20. Вступительные испытания выполняются в соответствии с Методическими рекомендациями ВФСК ГТО.

21. По итогам вступительных испытаний приемная комиссия формирует пофамильный перечень лиц, успешно прошедших вступительные испытания в формате:

- фамилия, имя, отчество поступающего;
- результат вступительных испытаний в баллах.

22. В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество бюджетных мест, Колледж вправе осуществить прием на обучение по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

23. Ознакомление поступающего с результатами, полученными в ходе вступительных испытаний, осуществляет экзаменационная комиссия. Порядок ознакомления изложен в Положении об экзаменационной комиссии.

24. В случае несогласия поступающего с результатами вступительных испытаний, он может подать апелляцию. Порядок подачи апелляции изложен в Положении об апелляционной комиссии.

25. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются по решению приемной комиссии к их сдаче в пределах установленных резервных сроков проведения вступительных испытаний (резервный день) в параллельных группах или индивидуально.

Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, исключаются из рейтинга поступающих.

26. Поступающие могут сдавать вступительные испытания один раз. Повторное прохождение вступительных испытаний с целью улучшения полученных баллов не допускается.

27. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований, предусмотренных пунктом 34 Порядка приема.

V. Организация информирования поступающих

28. Информация о приеме на обучение по образовательным программам размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://spo35-vaek.gosuslugi.ru/>) (далее - официальный сайт), в социальных сетях общего доступа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде приемной комиссии в здании Колледжа (далее - информационный стенд).

29. Информирование поступающих и их родителей (законных представителей) приемная комиссия Колледжа осуществляет по телефонам (8172) 27 17 09, +7 (921) 534 40 43, через форму обратной связи на сайте Колледжа (<https://spo35-vaek.gosuslugi.ru/>) и социальных сетях.

VI. Прием документов от поступающих

30. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Кроме заявления (на русском языке) поступающий предоставляет документы, указанные в пунктах 21.1-21.4 Порядка приема и разделе 3 настоящих Правил приема.

31. Прием документов для обучения по образовательным программам не зависимо от формы обучения начинается с **19 июня 2026 г.** следующим способом:

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/10171/1/form>) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) (далее - ЕПГУ);

- посредством электронной почты приемной комиссии Колледжа vaekpriem@obr.edu35.ru ;

- лично в приемную комиссию по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 140;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес: 160029 Вологодская область, г. Вологда, ул. Горького, д. 140, приемная комиссия БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж».

32. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копию документа, удостоверяющего его личность и гражданство, копию СНИЛС, оригинал и копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации с приложением, 4 фото (размер 3 см х 4 см), а также оригиналы или копии иных документов, предусмотренных пунктом 29 настоящих Правил приема, с описью направляемых документов.

Документы принимаются к рассмотрению, направленные почтой не позднее сроков, с учетом времени почтовой доставки, указанных в пункте 32 настоящих Правил приема.

33. Прием заявлений завершается:

- **09 августа 2026 г.** на специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность;

- **14 августа 2026 г.** на специальности, указанные в пункте 8 настоящих Правил приема.

При наличии свободных мест на очной форме обучения прием документов может быть продлен до **01 декабря 2026 г.**

VII. Зачисление в образовательную организацию

34. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется при наличии у поступающего основного общего образования, подтвержденного документально.

35. Результаты освоения поступающим образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по среднему баллу, рассчитанному по общеобразовательным предметам, включенных в федеральный учебный план федеральной образовательной программы основного общего образования.

36. Подсчёт среднего балла и выстраивание рейтинга поступающих осуществляется приёмной комиссией ежедневно и публикуется на официальном сайте Колледжа (<https://spo35-vaek.gosuslugi.ru/>).

37. В случае равенства среднего балла у нескольких поступающих, приемная комиссия учитывает:

37.1 результаты освоения общеобразовательных (профильных) предметов.

Преимущественное право к зачислению имеют поступающие, у которых более высокий балл по следующим общеобразовательным (профильным) предметам в определённом порядке:

36.02.01 Ветеринария – биология, химия, русский язык, математика;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – математика, русский язык, обществознание;

38.02.02 Страховое дело (по отраслям) – математика, русский язык, обществознание;

38.02.07 Банковское дело – математика, русский язык, обществознание;

40.02.02 Правоохранительная деятельность - обществознание, математика, русский язык;

40.02.04 Юриспруденция - обществознание, математика, русский язык.

В случае равенства баллов по общеобразовательным (профильным) предметам, приемная комиссия принимает решение о включении в рейтинг для зачисления по наивысшему баллу.

37.2 результаты индивидуальных достижений поступающих.

Наличие хотя бы одного результата индивидуальных достижений из перечисленных в пункте 45 Порядка приема дает поступающему преимущественное право к зачислению.

Для подтверждения результатов индивидуальных достижений поступающий предоставляет оригинал или копию документов, подтверждающих их наличие.

Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности в объеме 60 часов и более, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), дает поступающему преимущественное право к зачислению.

Поступающий на специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях в области физической культуры и спорта, наличии знаков комплекса ГТО.

38. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с перечнем специальностей, размещенных на официальном сайте Колледжа (<https://spo35-vaek.gosuslugi.ru/>).

39. Для зачисления поступающий предоставляет оригиналы документов согласно пункта 29 настоящих Правил приема.

Прием оригиналов документов завершается **18 августа 2026 г.**

40. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные в пункте 24 настоящих Правил приема.

41. По истечении сроков представления оригиналов документов, не позднее **19 августа** текущего года (очная форма обучения) приемная комиссия формирует списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению в текущем году.

42. Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право** зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам при прочих равных условиях.

43. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам в **первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации

Если количество зачисленных на обучение поступающих в первоочередном порядке равно количеству бюджетных мест, то зачисление в порядке общей очереди остальных категорий обучающихся не производится. В исключительных случаях, когда численность поступающих в первоочередном порядке превышает количество бюджетных мест, Колледж может учитывать для зачисления только внутри указанной группы лиц, результаты освоения образовательной программы основного общего образования, результаты вступительных испытаний, результаты индивидуальных достижений.

44. По истечении сроков подачи оригиналов документов в течение одного рабочего дня директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, зачисленных на обучение по образовательным программам в текущем году. Приказ с приложением не позднее следующего рабочего дня после

его издания размещается на официальном сайте Колледжа (<https://spo35-vaek.gosuslugi.ru/>) и информационном стенде.